



## Liceo Scientifico Statale "M. Grigoletti"

Via Interna n.12 - 33170 Pordenone  
Tel. 0434 370550 - C.F.: 80007370937- Cod. Mecc. PNPS010008  
pnps010008@istruzione.it - [pnps010008@pec.istruzione.it](mailto:pnps010008@pec.istruzione.it)  
[segreteria@liceogrigoletti.edu.it](mailto:segreteria@liceogrigoletti.edu.it)  
web: [www.liceogrigoletti.edu.it](http://www.liceogrigoletti.edu.it)



## REGOLE DI SICUREZZA PER IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DI COVID 19 – a.s. 2020/2021

### PERSONALE ATA

- Tutto il personale ha l'obbligo di rimanere al **proprio domicilio** in presenza di temperatura oltre i 37.5° o altri sintomi simil-influenzali e di rivolgersi al proprio medico di famiglia e all'autorità sanitaria.
- È vietato accedere o permanere nei locali scolastici laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le **condizioni di pericolo** (sintomi simil-influenzali, temperatura oltre 37.5°, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, etc.) stabilite dalle Autorità sanitarie competente.
- Ogni lavoratore ha l'obbligo di rispettare **tutte le disposizioni** delle Autorità e del Dirigente scolastico (in particolare, mantenere il distanziamento fisico di un metro, osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene).
- Ogni lavoratore ha l'obbligo di **informare** tempestivamente il Dirigente scolastico o il sostituto referente prof.ssa Del Ben Mariagrazia della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della propria prestazione lavorativa o della presenza di sintomi negli studenti presenti all'interno dell'istituto
- Si raccomanda la cura dell'**igiene** personale, in particolare delle mani, e l'utilizzo delle **soluzioni igienizzanti** a disposizione nei locali scolastici. Si raccomanda l'utilizzo delle suddette soluzioni anche prima della distribuzione di materiale vario all'utenza e dopo averlo ricevuto dalla stessa.
- Fino a nuove disposizioni la **mascherina** chirurgica va sempre usata.  
La mascherina chirurgica sarà fornita giornalmente presso le portinerie dei settori A e B e sarà smaltita autonomamente presso la propria abitazione.
- Evitare l'assemblamento presso i **distributori di bevande, snack e bar**. L'utilizzo dei distributori è consentito nel rispetto del distanziamento fisico di almeno 1 metro tra i fruitori.
- Nei rapporti con l'utenza utilizzare le **postazioni dotate di parafiato** in plexiglas.

#### **Norme specifiche per il personale di segreteria:**

- Controllare l'accesso agli uffici di segreteria tramite appuntamenti con l'utenza.
- Favorire, ove possibile, rapporti telematici con l'utenza.
- Controllare che, da parte dell'utenza, venga rispettato il distanziamento previsto.
- E' possibile togliere la mascherina quando si è seduti alla propria postazione.

#### **Norme specifiche per il personale tecnico:**

- Controllare l'accesso ai laboratori di pertinenza e il distanziamento tra le persone
- Curare l'igienizzazione degli strumenti e dei materiali e l'aerazione costante dei laboratori
- Igienizzare, con la collaborazione dei collaboratori scolastici, le postazioni informatiche dei laboratori con l'atomizzatore che sarà messo in dotazione.



## Liceo Scientifico Statale "M. Grigoletti"

Via Interna n.12 - 33170 Pordenone  
Tel. 0434 370550 - C.F.: 80007370937- Cod. Mecc. PNPS010008  
pnps010008@istruzione.it - [pnps010008@pec.istruzione.it](mailto:pnps010008@pec.istruzione.it)  
[segreteria@liceogrigoletti.edu.it](mailto:segreteria@liceogrigoletti.edu.it)  
web: [www.liceogrigoletti.edu.it](http://www.liceogrigoletti.edu.it)



### Norme specifiche per i collaboratori scolastici:

-Eseguire con attenzione **quanto disposto dalle norme di sicurezza per il contenimento della diffusione del virus SARS-CoV-2** (Ministero della Salute 22 maggio 2020 prot. n.17644):

- **pulire** accuratamente con acqua e detersivi neutri superfici, oggetti, ecc.

- **disinfettare** con prodotti disinfettanti con azione virucida autorizzati;

- garantire sempre un adeguato tasso di **ventilazione** e ricambio d'aria

-Per quanto concerne la pulizia e la disinfezione si dovrà porre particolare attenzione alle **superfici più toccate** quali maniglie e barre delle porte, delle finestre, sedie e braccioli, tavoli/banchi/cattedre, interruttori della luce, corrimano, rubinetti dell'acqua, pulsanti dell'ascensore, distributori automatici di cibi e bevande, ecc. utilizzando prodotti disinfettanti con azione virucida e areando i locali.

- E' necessario disinfettare cattedra, sedia, tastiera e mouse ad ogni cambio del docente nelle aule.

- Igienizzare frequentemente i locali con l'atomizzatore che sarà messo in dotazione.

- I **servizi igienici** sono dei punti di particolare criticità nella prevenzione del rischio. Pertanto dovrà essere posta particolare attenzione alle misure già poste in essere per la pulizia giornaliera dei servizi igienici con prodotti specifici. In tali locali le finestre devono rimanere sempre aperte.

- Controllare che venga sempre rispettato il **distanziamento** previsto negli spazi scolastici di diretta responsabilità per la sorveglianza.

- Compilare il **registro** per il tracciamento delle presenze di utenti esterni ( tenuti presso le due portinerie A e B), misurare la temperatura degli utenti esterni, con termometro in dotazione (non a contatto).

Pordenone, 15 settembre 2020

**Il Dirigente Scolastico**  
**Dott.ssa Ornella Varin**